**Правила рассмотрения споров Независимой Службой Арбитража**

**Раздел I. Основные положения**

**Статья 1. Определение терминов**

**Сервис** **Weblancer** - совокупность программных и аппаратных средств, объединенных пространством доменного имени www.weblancer.net, обеспечивающих взаимодействие между Пользователями.

**Пользователь** ­­- физическое или юридическое лицо, осуществившее регистрацию в сервисе Weblancer в соответствии с условиями Пользовательского соглашения сервиса.

**Учетная Запись** - уникальное имя (логин) и пароль для доступа к персональным страницам Пользователя в рамках сервиса Weblancer.

**Заказчик** - Пользователь, осуществляющий поиск Исполнителей в рамках сервиса Weblancer; Пользователь, опубликовавший Предложение Работы в рамках сервиса Weblancer.

**Исполнитель, Фрилансер** - Пользователь, предоставляющий услуги выполнения различного рода работ.

**Предложение Работы** - Проект, Вакансия либо Конкурс, опубликованный Заказчиком в рамках сервиса Weblancer.

**Проект** - предложение разовой работы с целью достижения определённого результата, создания продукта, получения услуги.

**Вакансия** - предложение работы с целью поиска исполнителя на определенную должность.

**Тендер** - конкурентная форма подачи/приёма заявок, основанная на выборе Заказчиком наилучших условий (стоимость, сроки).

**Конкурс** - конкурентная форма подачи/приёма заявок, подразумевающая предоставление участниками предварительных/окончательных результатов работы, на основании которых Заказчиком осуществляется выбор исполнителя/победителя.

**Персональный Проект** - Проект, исполнитель которого заведомо определен Заказчиком.

**Модератор** - сотрудник сервиса Weblancer, осуществляющий контроль материалов, размещаемых Пользователями в рамках ресурса.

**Заявка** - Предложение, декларирующее желание Фрилансера выступить в качестве исполнителя.

**Предварительная Заявка** - Заявка, содержащая только комментарий. Используется для информирования Заказчика о желании выступить в качестве исполнителя.

**Окончательная Заявка** - Заявка, содержащая итоговую стоимость и сроки выполнения. Составляется только после тщательной оценки объема работ и согласования деталей с Заказчиком.

**Отзыв** - краткая информация о сотрудничестве в рамках Предложения Работы.

**Выбранный исполнитель** - Пользователь, добавленный Заказчиком в перечень выбранных исполнителей на странице Предложения Работы.

**Договор** - соглашение двух или более Пользователей, определяющее их права и обязанности.

**Заказчик в рамках безопасной сделки** - Пользователь, осуществляющий оплату и являющийся приобретателем товара или услуги.

**Исполнитель** **в рамках безопасной сделки** - Пользователь, в адрес которого создается безопасная сделка.

**Заявитель претензии** - Пользователь, обратившийся в Независимую Службу Арбитража с претензией в адрес иного Пользователя.

**Ответчик** – Пользователь, в адрес которого поступила претензия в Независимую Службу Арбитража.

**Призовой Фонд** - суммарный бюджет Конкурса с учетом числа призовых мест.

**Участник Конкурса -** Фрилансер, опубликовавший одну или несколько работ на странице Конкурса.

**Независимая Служба Арбитража (в дальнейшем – Служба Арбитража)** – независимый сервис по рассмотрению споров, призванный выполнить задачи, возложенные на него, согласно данных Правил.

**Спор** – письменное прение, где каждая сторона, опровергая доводы оппонента, отстаивает свое.

**Решение по спору** – специфическая форма юридической консультации сторонам спора и администрации сервиса Weblancer.

**Администратор Независимой Службы Арбитража (в дальнейшем – Администратор Службы Арбитража)** – независимое лицо, обеспечивающее выполнение функций Независимой Службы Арбитража, предусмотренных настоящими Правилами.

**Соответствующая страница форума сервиса Weblancer** – специально выделенная для рассмотрения спора страница форума сервиса Weblancer.

**Статья 2. Задачи Службы Арбитража**

1. Задачами Службы Арбитража является справедливое, непредубежденное и своевременное рассмотрение и решение споров, возникающих между пользователями сервиса Weblancer, с целью защиты нарушенных, непризнанных или оспариваемых прав, свобод или интересов.

2. Разбирательство спора Службой Арбитража призвано обеспечить:

- защиту прав и интересов пользователей;

- быстроту и экономичность процедуры разрешения спора;

- сохранение и дальнейшее упрочение деловых, партнерских отношений спорящих сторон, несмотря на имеющиеся между ними разногласия.

**Статья 3. Статус Службы Арбитража**

1. Служба Арбитража является самостоятельным сервисом, призванным осуществлять рассмотрение споров, возникающих между пользователями сервиса Weblancer.
2. Функционирование Службы Арбитража обеспечивается Администратором Службы Арбитража.
3. Администратор Службы Арбитража приобретает статус Арбитра Службы Арбитража.
4. Рассмотрение споров с использованием Службы Арбитража осуществляется независимыми Арбитрами.

**Статья 4. Статус Арбитра Службы Арбитража**

1. Арбитром может быть лицо, прошедшее аттестацию Администратором Службы Арбитража.
2. Арбитры при рассмотрении споров в рамках сервиса Weblancer свободны от какого бы то ни было постороннего влияния на них, руководствуются Правилами сервиса Weblancer, нормами международного частного права, принципами применения законодательства по аналогии и обычаями делового оборота.

**Статья 5. Законодательство, применяемое Службой Арбитража**

1. Рассмотрение споров осуществляется в соответствии с Правилами сервиса Weblancer, нормами международного частного права, принципами применения законодательства по аналогии и обычаями делового оборота.

2. Если спорные отношения не урегулированы Правилами сервиса Weblancer, Служба Арбитража применяет закон, регулирующий сходные по содержанию отношения (аналогия закона), а при отсутствии такового – Служба Арбитража исходит из общих принципов законодательства (аналогия права).

3. Делопроизводство при рассмотрении спора осуществляется согласно Правил рассмотрения споров, действующих на время совершения отдельных процессуальных действий, рассмотрения и решения по спору.

4. Правила рассмотрения споров, которые устанавливают новые обязанности, отменяют или сужают права, принадлежащие сторонам спора, или ограничивают их использование, не имеют обратного действия во времени.

**Статья 6. Право на обращение в Службу Арбитража за защитой**

1. Каждый пользователь сервиса Weblancer имеет право в порядке, установленном данными Правилами рассмотрения споров, обратиться в Службу Арбитража за защитой своих нарушенных, непризнанных или оспариваемых прав, свобод или интересов.

**Статья 7. Рассмотрение споров на основе равенства, уважения к чести и достоинству**

1. Служба Арбитража обязана уважать честь и достоинство всех участников рассмотрения спора и осуществлять такое рассмотрение на началах их равенства независимо от расы, цвета кожи, политических, религиозных и других убеждений, пола, этнического и социального происхождения, имущественного состояния, места жительства, языковых и других признаков.
2. Каждой стороне спора предоставляются равные возможности для изложения своих требований и защиты своих прав.
3. Стороны могут вести процесс рассмотрения спора непосредственно или через надлежащим образом уполномоченных представителей, назначаемых сторонами по своему усмотрению.

**Статья 8. Гласность и открытость рассмотрения спора**

1. Рассмотрение спора проводится письменно и открыто.

2. Никто не может быть лишен права на информацию о времени и месте рассмотрения своего спора.

3. Закрытое рассмотрение спора допускается по обоюдному мотивированному ходатайству сторон спора.

4. О закрытом рассмотрении спора Служба Арбитража выносит мотивированное постановление.

5. Закрытое рассмотрение спора проводится с соблюдением всех Правил сервиса Weblancer.

6. При закрытом рассмотрении спора право доступа к соответствующей странице форума сервиса Weblancer имеют стороны, Арбитр, рассматривающий спор, и Администратор Службы Арбитража, а в случае необходимости - эксперты и переводчики.

5. Ход рассмотрения спора фиксируется на соответствующей странице форума сервиса Weblancer.

6. Решение по спору размещается Службой Арбитража на соответствующей странице форума сервиса Weblancer.

**Статья 9. Язык рассмотрения спора**

1. Рассмотрение спора ведется на украинском, русском языке по выбору сторон спора.
2. Если сторона не владеет языком, на котором происходит рассмотрение спора, Служба Арбитража по ходатайству стороны и за ее счет обеспечивает ее услугами переводчика.
3. Если какой-либо документ составлен на ином языке, нежели язык, на котором ведется рассмотрение спора, и перевод этого документа не представлен стороной, подающей документ, Служба Арбитража может обязать эту сторону представить соответствующий перевод.

**Статья 10. Состязательность сторон**

1. Рассмотрение спора осуществляется на основах состязательности сторон.

2. Стороны и другие лица, которые принимают участие в рассмотрении спора, имеют равные права относительно представления доказательств, их исследования и доказывания перед Службой Арбитража их убедительности.

3. Каждая сторона должна доказать те обстоятельства, на которые она ссылается как на основание своих требований или возражений, кроме случаев, установленных этими Правилами.

4. Служба Арбитража оказывает содействие всестороннему и полному выяснению обстоятельств дела: разъясняет лицам, принимающим участие в деле, их права и обязанности, предупреждает о последствиях совершения или несовершения процессуальных действий и оказывает содействие осуществлению их прав в случаях, установленных этими Правилами.

**Статья 11. Диспозитивность рассмотрения споров**

1. Служба Арбитража рассматривает споры не иначе как по обращениям пользователей сервиса Weblancer, представленным в соответствии с этими Правилами, в границах заявленных ими требований и на основании доказательств сторон и других лиц, которые принимают участие в рассмотрении спора.

2. Сторона спора распоряжается своими правами относительно предмета спора по собственному усмотрению (отказ от претензии, признание претензии, мировое соглашение, изменение основания или предмета претензии).

**Статья 12. Обязательность решений Службы Арбитража**

1. Решения Службы Арбитража, вступившие в силу, обязательны для сторон спора, иных участников производства по делу и администрации сервиса Weblancer.

2. Невыполнение решения Службы Арбитража является основанием для ответственности, установленной данными Правилами.

**Раздел II. Юрисдикция Службы Арбитража**

**Статья 13. Компетенция Службы Арбитража по рассмотрению дел**

1. Служба Арбитража рассматривает споры относительно защиты нарушенных, непризнанных или оспариваемых прав, свобод или интересов, возникающих из правоотношений в рамках сервиса Weblancer.
2. Служба Арбитража рассматривает споры:

- возникающие из правоотношений сторон по выполнению Правил сервиса Weblancer;

- возникающие из правоотношений в связи с участием пользователя в Конкурсе в рамках сервиса Weblancer;

- возникающие в связи с заключением, изменением, расторжением и выполнением договоров, заключенных в рамках сервиса Weblancer;

- возникающие в связи с публикацией пользователями отзывов в рамках сервиса Weblancer.

**Раздел III. Состав Службы Арбитража при рассмотрении спора. Отводы**

**Статья 14. Состав Службы Арбитража при рассмотрении спора**

1. Споры рассматриваются единолично Арбитром, который является председательствующим и действует от имени Службы Арбитража.

2. Стороны на стадии заключения договора либо на стадии передачи спора на рассмотрение в Службу Арбитража самостоятельно могут определить, что спор должен рассматриваться коллегиально.

3. При рассмотрении споров возникающих из правоотношений сторон по выполнению Правил сервиса Weblancer, возникающих из правоотношений в связи с участием пользователя в Конкурсе в рамках сервиса Weblancer, возникающих в связи с публикацией пользователями отзывов в рамках сервиса Weblancer стороны могут самостоятельно договориться о коллегиальном рассмотрении спора, только на стадии передачи спора на рассмотрение в Службу Арбитража.

4. В случае рассмотрения спора коллегиально, спор рассматривается коллегией в составе трех Арбитров либо по соглашению сторон спора в составе одного Арбитра и двух экспертов.

**Статья 15. Формирование состава Службы Арбитража при рассмотрении спора**

1. При рассмотрении спора Арбитром единолично стороны спора могут определить Арбитра на стадии заключения договора либо на стадии передачи спора на рассмотрение в Службу Арбитража.
2. При рассмотрении спора Арбитром единолично стороны спора в течение 2-х дней выбирают Арбитра в случае определения Арбитра на стадии передачи спора на рассмотрение в Службу Арбитража.
3. При рассмотрении спора коллегиально каждая из сторон на стадии передачи спора на рассмотрение в Службу Арбитража в течение 3-х дней выбирает по одному Арбитру либо эксперту, а председательствующий назначается Администратором Службы Арбитража.
4. В случае рассмотрения спора коллегиально председательствующим может быть только Арбитр Службы Арбитража.
5. Если при рассмотрении спора коллегиально сторона не изберет Арбитра либо эксперта на стадии передачи спора на рассмотрение в Службу Арбитража, либо стороны выберут одного и того же Арбитра или эксперта, то Арбитр или эксперт назначается Администратором Службы Арбитража.
6. В случае, если стороны в указанные в данной статье сроки не выбрали надлежащее количество Арбитров или экспертов, то они назначаются Администратором Службы Арбитража.

**Статья 16. Основания для отвода или самоотвода Арбитра**

1. Арбитр не может принимать участия в рассмотрении спора, а после его назначения подлежит отводу или самоотводу:

1. если он прямо или опосредствованно заинтересован в результате рассмотрения спора;
2. если он является родственником одной из сторон или других лиц, которые принимают участие в рассмотрении спора, или находится с этими лицами или сторонами в особых отношениях;
3. по его просьбе или по обоюдному решению сторон;
4. в случае установления стороной обстоятельств, которые дают ей основания считать предвзятым или необъективным отношение Арбитра к делу, о котором сторона узнала после его назначения;
5. в случае продолжительного, более как 5-ть дней от дня назначения, невыполнения им обязанностей Арбитра в конкретном деле;
6. в случае выявления несоответствия Арбитра требованиям, установленным статьей 4 настоящих Правил.

2. Ни одно лицо не может быть Арбитром в деле, в котором оно ранее принимало участие как Арбитр, но было отведено или заявило самоотвод, как сторона, представитель стороны или в любом другом качестве.

**Статья 17. Основания для отвода или самоотвода эксперта, переводчика**

1. Эксперт, переводчик не могут участвовать в рассмотрении спора и подлежат отводу по основаниям, указанным в статье 16 настоящих Правил.
2. Эксперт, кроме того, не может участвовать в рассмотрении спора, если:

1) он находится в служебной или иной зависимости от лиц, участвующих в деле;

2) выяснение обстоятельств, имеющих значение для дела, выходит за пределы его специальных знаний.

3. Участие эксперта, переводчика в рассмотрении спора при предыдущем рассмотрении данного дела соответственно как эксперта или переводчика не является основанием для их отвода.

**Статья 18. Заявление о самоотводе и отводе**

1. При наличии оснований, указанных в статьях 16 и 17 настоящих Правил, Арбитр, эксперт, переводчик обязаны заявить самоотвод.

2. На основаниях, указанных в статьях 16 и 17 настоящих Правил, Арбитру, эксперту, переводчику может быть заявлен отвод сторонами спора или их представителями.

3. Отвод (самоотвод) должен быть мотивированным и заявленным в течение 3-х дней с момента назначения или выбора Арбитра, эксперта, переводчика. Заявлять отвод (самоотвод) после этого разрешается лишь в случаях, когда об основании отвода (самоотвода) стало известно после начала выяснения обстоятельств по делу и проверки их доказательствами.

**Статья 19. Порядок разрешения заявления об отводе**

1. Заявление об отводе подается в адрес Администратора Службы Арбитража.
2. В случае заявления отвода Администратор Службы Арбитража должен выслушать лицо, которому заявлен отвод, если оно желает дать объяснения, а также мнение сторон спора.
3. В случае удовлетворения заявления об отводе Арбитра, рассматривающего спор единолично, спор рассматривается другим Арбитром, который определяется в порядке, установленном статьей 15 настоящих Правил.
4. В случае удовлетворения заявления об отводе кому-то из Арбитров, экспертов или всему составу коллегии, если спор рассматривается коллегиально, спор рассматривается тем же количественным составом без участия отведенного Арбитра, эксперта или другим коллегиальным составом, который определяется в порядке, установленном статьей 15 настоящих Правил.
5. Если после удовлетворения отводов (самоотводов) невозможно образовать новый состав Арбитров, экспертов для рассмотрения дела, Служба Арбитража выносит определение о прекращении производства по делу.

**Раздел IV. Участники процесса**

**Статья 20. Состав лиц, участвующих в рассмотрении спора**

1. Лицами, участвующими в рассмотрении спора, являются стороны и представители сторон.

**Статья 21. Права и обязанности лиц, участвующих в рассмотрении спора**

1. Лица, участвующие рассмотрении спора, имеют право знакомиться с размещенными на соответствующей странице форума сервиса Weblancer материалами, представлять доказательства, участвовать в исследовании доказательств, задавать вопросы другим лицам, участвующим в деле, а также экспертам, заявлять ходатайства и отводы, давать устные и письменные объяснения Службе Арбитража, представлять свои доводы, соображения по вопросам, возникающим во время рассмотрения, и возражения против ходатайств, доводов и соображений других лиц, пользоваться иными процессуальными правами, установленными настоящими Правилами.
2. Лица, участвующие в рассмотрении спора, для подтверждения своих требований или возражений обязаны представить все имеющиеся у них доказательства до начала рассмотрения спора по существу.
3. Лица, участвующие в деле, обязаны добросовестно осуществлять свои процессуальные права и исполнять процессуальные обязанности.

**Статья 22. Стороны**

1. Сторонами при рассмотрении спора являются Заявитель претензии и Ответчик.
2. Заявителями претензии и Ответчиками могут быть пользователи сервиса Weblancer.

**Статья 23. Процессуальные права и обязанности сторон**

1. Стороны имеют равные процессуальные права и обязанности.
2. Кроме прав и обязанностей, определенных в статье 21 настоящих Правил, Заявитель претензии имеет право в течение всего времени рассмотрения спора увеличить или уменьшить размер требований, отказаться от претензии, а Ответчик вправе признать претензию полностью или частично. До начала рассмотрения Службой Арбитража дела по существу Заявитель претензии имеет право путем подачи письменного заявления изменить предмет или основание претензии, а Ответчик - предъявить встречную претензию.
3. Стороны могут заключить мировое соглашение на любой стадии рассмотрения спора.
4. Каждая из сторон имеет право требовать исполнения решения Службы арбитража в части, касающейся этой стороны.

**Статья 24. Участие в деле представителя**

1. Сторона может принимать участие в рассмотрении спора лично или через представителя.
2. Личное участие в деле лица не лишает его права иметь по этому делу представителя.
3. Юридических лиц представляют их органы, действующие в пределах полномочий, предоставленных им законом, уставом или положением, либо их представители.

**Статья 25. Лица, которые могут быть представителями**

1. Представителем при рассмотрении спора может быть лицо, полномочия которого на осуществление представительства надлежащим образом удостоверены в соответствии со статьей 27 настоящих Правил и которое является пользователем сервиса Weblancer.

2. Одно и то же лицо не может быть одновременно представителем другой стороны.

**Статья 26. Лица, которые не могут быть представителями**

1. Не могут быть представителями при рассмотрении спора лица, участвующие в этом процессе в качестве переводчика, эксперта.
2. Не могут быть представителями при рассмотрения спора Арбитры Службы Арбитража.

**Статья 27. Подтверждение полномочий представителя**

1. Полномочия представителя подтверждаются стороной на соответствующей странице форума Weblancer.

**Статья 28. Полномочия представителя при рассмотрении спора**

1. Представитель, имеющий полномочия на ведение спора, может совершать от имени лица, которое он представляет, все процессуальные действия, которые имеет право совершать это лицо.
2. Ограничение полномочий представителя на совершение определенного процессуального действия должны быть оговорены на соответствующей странице форума Weblancer.
3. О прекращении представительства или ограничении полномочий представителя должно быть сообщено Службе Арбитража путем размещения соответствующего заявления на соответствующей странице форума Weblancer.
4. В случае отказа представителя от предоставленных ему полномочий представитель не может быть в этом же споре представителем другой стороны.

**Статья 29. Другие участники процесса**

1. Другими участниками процесса, кроме лиц, участвующих в рассмотрении спора, являются эксперт и переводчик.

**Статья 30. Эксперт**

1. Экспертом является лицо, которому поручено провести исследование материальных объектов, явлений и процессов, содержащих информацию об обстоятельствах дела, и дать заключение по вопросам, возникающим при рассмотрении спора и касающиеся сферы его специальных знаний.
2. В качестве эксперта может привлекаться лицо, которое занимает в соответствующей категории работ раздела Фрилансеры сервиса Weblancer место не ниже 20-го, не имеет отрицательных отзывов в рамках сервиса Weblancer и аттестованное Администрацией сервиса Weblancer.
3. Лицо может быть привлечено в качестве эксперта только по его согласию.
4. Эксперт обязан провести полное исследование и дать обоснованное и объективное письменное заключение на заданные ему вопросы, а при необходимости - разъяснить его.
5. При проведении исследования эксперт должен обеспечить сохранность объекта экспертизы. Если исследование связано с полным или частичным уничтожением объекта экспертизы или изменением его свойств, эксперт должен получить на это соответствующее разрешение Службы Арбитража, которое оформляется постановлением.
6. Эксперт не имеет права по собственной инициативе собирать материалы для проведения экспертизы; общаться с лицами, участвующими в деле, а также другими участниками процесса, за исключением действий, связанных с проведением экспертизы; разглашать сведения, ставшие ему известными в связи с проведением экспертизы, или сообщать кому-либо, кроме Службы Арбитража, о результатах экспертизы.
7. Эксперт безотлагательно должен уведомить Службу Арбитража о невозможности проведения им экспертизы из-за отсутствия у него необходимых знаний или без привлечения других экспертов.
8. В случае возникновения сомнения относительно содержания и объема поручения эксперт безотлагательно заявляет Службе Арбитража ходатайство о его уточнении или уведомляет Службу Арбитража о невозможности проведения им экспертизы по заданным вопросам.
9. Эксперт не имеет права перепоручать проведение экспертизы другому лицу.
10. В случае вынесения постановления Службы Арбитража о прекращении проведения экспертизы, эксперт обязан немедленно представить материалы дела и другие документы, использовавшиеся для проведения экспертизы.
11. Эксперт имеет право:

1) знакомиться с материалами дела, касающимися предмета исследования;

2) заявлять ходатайство о предоставлении ему дополнительных материалов и образцов;

3) излагать в своем заключении выявленные в ходе проведения экспертизы факты, имеющие значение для дела и по поводу которых ему не были заданы вопросы;

4) присутствовать при совершении процессуальных действий, касающихся предмета и объектов исследования;

5) задавать вопросы лицам, участвующим в рассмотрении спора;

12. Эксперт имеет право на оплату выполненной работы и на компенсацию расходов, связанных с проведением экспертизы.

13. Эксперт может отказаться от дачи заключения, если представленные ему материалы недостаточны для выполнения возложенных на него обязанностей. Заявление об отказе должно быть мотивированным.

14. За заведомо ложное заключение, предоставленное экспертом, за отказ без уважительных причин от выполнения возложенных на него обязанностей, Служба Арбитража выносит эксперту предупреждение. За повторное совершение экспертом таких же действий, Служба Арбитража ходатайствует перед Администрацией сервиса Weblancer об исключении данного лица из списка аттестованных экспертов сервиса Weblancer, о чем выносится мотивированное определение.

**Статья 30-1. Эксперт, выполняющий функции Арбитра**

1. Лицо, которое соответствует требованиям части 2 статьи 30 настоящих Правил, может быть при рассмотрении конкретного спора в порядке статьи 15 настоящих Правил избрано сторонами спора либо назначено Администратором Службы Арбитража экспертом, выполняющим функции Арбитра.
2. В случае, если лицо является экспертом, выполняющим функции Арбитра, на него не распространяются нормы настоящих Правил в отношении экспертов, но распространяются нормы – в отношении Арбитров Службы Арбитража.

**Статья 31. Переводчик**

1. Переводчиком может быть лицо, которое свободно владеет языком, на котором осуществляется рассмотрение спора, и другим языком, знание которого необходимо для устного или письменного перевода с одного языка на другой.
2. Лицо может быть привлечено в качестве переводчика только по его согласию.
3. Переводчик допускается определением Службы Арбитража по заявлению лица, участвующего в рассмотрении спора.
4. Переводчик имеет право задавать вопросы с целью уточнения перевода, отказаться от участия в рассмотрении спора, если он не обладает достаточными знаниями языка, необходимыми для перевода, а также на оплату выполненной работы и на компенсацию расходов, связанных с осуществлением перевода.
5. Переводчик обязан осуществлять полный и правильный перевод сторонам на их родной язык или язык, которым они владеют.
6. За заведомо неправильный перевод, предоставленный переводчиком, за отказ без уважительных причин от выполнения возложенных на него обязанностей Служба Арбитража выносит переводчику предупреждение. За повторное совершение переводчиком таких же действий, Служба Арбитража отказывает в последующем данному лицу в привлечении для участия в рассмотрении спора в качестве переводчика.

**Раздел V. Доказательства**

**Статья 32. Доказательства**

1. Доказательствами при рассмотрении спора являются любые фактические данные, на основании которых Служба Арбитража устанавливает наличие или отсутствие обстоятельств, которыми обосновываются требования и возражения сторон, и прочие обстоятельства, которые имеют значение для правильного разрешения спора.

**Статья 33. Средства доказывания**

1. Средствами доказывания являются пояснения сторон, их представителей, письменные и вещественные доказательства, заключения экспертов.

**Статья 34. Обязанности доказывания, предоставление доказательств и их сохранность**

1. Каждая сторона спора должна доказать те обстоятельства, на которые она ссылается как на основания своих требований и возражений.

2. Служба Арбитража имеет право требовать от сторон, предоставления доказательств, необходимых для полного, всестороннего и объективного разрешения спора.

**Статья 35. Относимость доказательств**

1. Служба Арбитража принимает к рассмотрению только те доказательства, которые касаются рассматриваемого спора и предмета доказывания.

2. Стороны имеют право обосновывать относимость конкретного доказательства для подтверждения их требований или возражений.

**Статья 36. Допустимость доказательств**

1. Обстоятельства дела, которые в соответствии с Правилами сервиса Weblancer, настоящими Правилами либо по закону должны быть подтверждены определенными средствами доказывания, не могут подтверждаться никакими другими средствами доказывания.

2. Служба Арбитража не принимает во внимание доказательства, полученные с нарушением порядка, установленного Правилами сервиса Weblancer, настоящими Правилами либо законом.

**Статья 37. Основания освобождения от доказывания**

1. Обстоятельства дела, признанные Службой Арбитража общеизвестными, не требуют доказывания.

2. Обстоятельства, установленные решением Службы Арбитража по спору, вступившим в законную силу, не досказываются при рассмотрении других споров, в которых принимают участие одни и те же лица или лицо, относительно которого установлены эти обстоятельства.

**Статья 38. Освобождение от доказывания обстоятельств, признанных сторонами**

1. Служба Арбитража оказывает содействие достижению сторонами согласия в оценке обстоятельств дела в целом или в их отдельных частях, проявлять в этих целях необходимую инициативу, использовать свои процессуальные полномочия и авторитет Службы Арбитража.
2. Признанные сторонами в результате достигнутого между ними согласия обстоятельства принимаются Службой Арбитража как факты, не требующие дальнейшего доказывания.

3. Признание стороной обстоятельств, которыми другая сторона обосновывает свои требования или возражения, освобождает другую сторону от необходимости доказывания таких обстоятельств. Признание, изложенное в письменной форме, размещается на соответствующей странице форума сервиса Weblancer.

**Статья 39. Оценка доказательств**

1. Служба Арбитража оценивает доказательства по своему внутреннему убеждению, которое основывается на всестороннем, полном, объективном и непосредственном исследовании доказательств, которые есть в деле.

2. Каждое доказательство подлежит оценке Службой Арбитража наряду с другими доказательствами.
3. Никакие доказательства не имеют для Службы Арбитража заранее установленной силы.

**Статья 40. Письменные доказательства**

1. Письменными доказательствами в рамках рассмотрения споров Службой Арбитража являются:

1) предложение работы, размещенное на соответствующей странице сервиса Weblancer;

2) заявка, размещенная на соответствующей странице сервиса Weblancer;

3) договор, заключенный посредством сервиса Weblancer;

4) техническое задание на выполнение работ;

5) переписка сторон посредством личных сообщений в сервисе Weblancer;

6) переписка сторон посредством Skype, ICQ или иного программного средства обмена сообщениями, в случае подтверждения второй стороной идентичности истории переписки;

7) переписка сторон посредством e-mail, в случае подтверждения второй стороной идентичности истории переписки;

8) акты выполненных работ.

2. К письменным доказательствам, которые предоставляются Службе Арбитража, выполненным полностью или в части на иностранном языке, должен быть приложен их перевод на русский язык.

**Статья 41. Вещественные доказательства**

1. Вещественными доказательствами являются предметы материального мира, содержащие информацию об обстоятельствах, имеющих значение для дела.

2. Вещественными доказательствами являются также магнитные, электронные и прочие носители информации, содержащие аудиовизуальную информацию об обстоятельствах, имеющих значение для дела.

**Статья 42. Пояснения лиц, принимающих участие в деле**

1. Лицо, принимающее участие в деле, представляет Службе Арбитража свои объяснения об известных ему обстоятельствах, которые имеют значение для дела, в письменной форме путем их размещения на соответствующей странице форума сервиса Weblancer.

2. Пояснения, изложенные в письменной форме, приобщаются к материалам дела.
3. Лицо, которое предоставило свои объяснения, имеет право дать относительно него необходимые пояснения, а также обязано ответить на вопросы других лиц, которые принимают участие в деле, и Службы Арбитража.

**Статья 43. Назначение экспертизы**

1. С целью правильного разрешения спора Служба Арбитража имеет право обязать стороны или одну из сторон заказать проведение экспертизы для разъяснения вопросов, требующих специальных знаний, о чем Служба Арбитража выносит соответствующее определение.

2. В случае уклонения Заявителя претензии от заказа проведения экспертизы, назначенной Службой Арбитража, и при невозможности рассмотреть дело посредством исследования других доказательств в деле, рассмотрение дела прекращается, о чем выносится определение.
3. В случае уклонения Ответчика от заказа проведения экспертизы, назначенной Службой Арбитража, Служба Арбитража может обязать заказать проведение экспертизы Заявителя претензии, или рассмотреть дело без проведения экспертизы, исследовав другие доказательства в деле.

4. Перечень и содержание вопросов, по которым должна быть проведена экспертиза, определяется Службой Арбитража. Лица, принимающие участие в деле, обязаны предоставить Службе Арбитража вопросы, которые должны быть разъяснены при проведении экспертизы.

5. В определении об обязательстве заказа проведения экспертизы отмечаются основания для назначения экспертизы; данные эксперта, который проводит экспертизу; вопросы, поставленные перед экспертом; материалы и документы, предоставленные в распоряжение эксперта; срок, на протяжении которого должна быть проведена экспертиза и должно быть предоставлено заключение Службе Арбитража.

6. Заключение эксперта размещается на соответствующей странице форума сервиса Weblancer и исследуется наряду с другими доказательствами в деле. По ходатайству лица, принимающего участие в деле, или по инициативе Службы Арбитража эксперт обязан дать по своему заключению необходимые пояснения, а также ответить на дополнительные вопросы лиц, которые принимают участие в деле, и Службы Арбитража.

**Раздел VI. Сроки рассмотрения спора**

**Статья 44. Установление и исчисление сроков рассмотрения споров**

1. Рассмотрение споров осуществляется в сроки, установленные настоящими Правилами.
2. Сроки, установленные законом, настоящими Правилами или Службой Арбитража, исчисляются годами, месяцами и днями, а также могут определяться указанием на событие, которое должно неминуемо настать.

3. Течение срока начинается со следующего дня после соответствующей календарной даты или наступления события, с которым связано его начало.

**Статья 45. Окончание сроков рассмотрения споров**

1. Срок, исчисляемый годами, заканчивается в соответствующий месяц и число последнего года срока.

2. Срок, исчисляемый месяцами, заканчивается в соответствующее число последнего месяца срока. Если окончание срока, исчисляемого месяцами, приходится на такой месяц, который не имеет соответствующего числа, срок заканчивается в последний день этого месяца.
3. Если окончание срока приходится на выходной, праздничный или другой нерабочий день, последним днем срока является первый после него рабочий день.

4. Течение срока, окончание которого связанно с событием, которое должно неминуемо настать, заканчивается на следующий день после наступления события.

5. Последний день срока длится до 24 часа. Срок не считается пропущенным, если к его окончанию совершены соответствующие процессуальные действия в соответствии с настоящими Правилами.

**Статья 46. Последствия пропуска сроков**

1. Право на совершение процессуального действия теряется с окончанием срока, установленного настоящими Правилами или Службой Арбитража.

2. Документы, представленные после окончания сроков, предусмотренных настоящими Правилами, остаются без рассмотрения, если Служба Арбитража по мотивированному ходатайству лица, которое их подало, не найдет оснований для возобновления или продления срока.

**Статья 47. Прекращение сроков рассмотрения спора**

1. Прекращение производства по делу прекращает течение сроков рассмотрения спора.

**Статья 48. Возобновление и продление сроков рассмотрения спора**

1. Служба Арбитража возобновляет или продляет срок, установленный настоящими Правилами, по ходатайству стороны или другого лица в случае его пропуска по уважительной причине.

2. Одновременно с ходатайством о возобновлении или продлении срока может быть совершено то действие или представлен тот документ или доказательство, относительно которого заявлены ходатайства.

3. По вопросам, указанным в этой статье, Службой Арбитража выносится определение.

**Статья 49. Срок рассмотрения спора**

1. Служба Арбитража принимает меры к рассмотрению спора по возможности в кратчайший срок. Срок рассмотрения спора не может превышать 30-ти рабочих дней со дня назначения коллегии Службы Арбитража, назначения Арбитра Службы Арбитража, который рассматривает дело единолично.

2. Течение срока рассмотрения спора может быть приостановлено по основаниям, предусмотренным настоящими Правилами.

3. Срок, на который рассмотрение спора приостановлено, не засчитывается в общий срок рассмотрения спора.

4. В исключительных случаях Администратор Службы Арбитража вправе продлить срок рассмотрения спора.

5. Срок рассмотрения спора также может быть продлен по обоюдному согласию сторон спора.

**Статья 50. Иные сроки**

1. Все иные сроки, связанные с рассмотрением споров, определены в конкретных статьях настоящих Правил.

**Раздел VII. Производство при рассмотрении спора**

**Статья 51. Подача претензии**

1. Производство по делу возбуждается подачей претензии.

2. Претензия подается в Службу Арбитража в письменной форме непосредственно пользователем путем ее размещения на соответствующей странице форума сервиса Weblancer.

3. Датой подачи претензии считается день ее размещения на соответствующей странице форума сервиса Weblancer.

4. Пользователь имеет право подать претензию в любой день круглосуточно.

**Статья 52. Содержание претензии**

1. В претензии, которая подается в Службу Арбитража, должны указываться:
* дата подачи претензии;
* наименование и юридический адрес Заявителя претензии, если он является юридическим лицом, персональные данные в сервисе Weblancer (наименование, логин), и/или фамилия, имя, отчество, местожительство, персональные данные в сервисе Weblancer (наименование, логин) Заявителя претензии, если он является физическим лицом;
* персональные данные в сервисе Weblancer (наименование, логин) Ответчика;
* персональные данные в сервисе Weblancer (наименование, логин) представителя в случаях, если в рассмотрении спора будет участвовать представитель;
* цена претензии, если требование подлежит оценке;
* содержание требования;
* обстоятельства, которыми обоснованы требования, доказательства, которые их подтверждают, расчет требований;
* перечень письменных материалов, которые прилагаются к претензии.

2. В претензии могут быть указаны номера телефонов, факсов, адреса электронной почты, другие сведения, которые имеют значение для рассмотрения и разрешения спора.

**Статья 53. Документы, которые прилагаются к претензии**

1. К претензии прилагаются документы, подтверждающие обоснованность требований и соответствующие требованиям статьи 40 настоящих Правил.

**Статья 54. Цена претензии**

1. Цена претензии определяется:

1) по претензиям о взыскании титульных знаков по договору - суммой, которая взыскивается;

2) по претензиям о количестве и качестве выполненной работы – стоимостью работы, предусмотренной договором;

3) по претензиям, которые состоят из нескольких самостоятельных требований, - общей суммой всех требований;

4) претензии, возникающие в связи с размещением отзыва о выполненной работе, - не подлежат оценке.

2. Цена претензии не может превышать цены договора, поскольку реальное выполнение решения о взыскании большей суммы в рамках сервиса Weblancer является сомнительным.

3. Цена претензии указывается в тех титульных знаках, которые стороны выбрали для себя платежным средством при возникновении правоотношений между ними.

4. Если Заявитель претензии не определил или неправильно определил цену претензии, коллегия Службы Арбитража или Арбитр, рассматривающий спор единолично, по собственной инициативе определяют цену претензии на основании имеющихся сведений.

**Статья 55. Принятие претензии и возбуждение производства по делу**

1. Претензии принимаются Службой Арбитража в рабочие дни в период времени с 9.00 до 18.00 (часовой пояс UTC+02:00). В выходные и праздничные дни стороны имеют право подать претензию и отзыв на нее, но Служба Арбитража принимает их на следующий после выходных рабочий день.

2. Вопрос о принятии претензии к производству Службы Арбитража решается председательствующим коллегии Службы Арбитража или Арбитром, рассматривающим спор единолично, в 2-хдневный срок со дня получения претензии Службой Арбитража.
3. Служба Арбитража принимает к производству претензию, поданную с соблюдением требований настоящих Правил к ее форме и содержанию.

4. О принятии претензии Служба Арбитража постановляет определение, которым возбуждается производство по делу.

5. В определении указывается о подготовке спора к рассмотрению, действия, которые надлежит выполнить лицам, которые принимают участие в деле, и сроки их выполнения.
6. Определение о принятии претензии к производству Службы Арбитража и возбуждении производства по делу размещается на соответствующей странице форума Weblancer.

7. Уведомление о том, что в Службу Арбитража подана претензия, которая принята к производству, направляется сторонам спора посредством личных сообщений сервиса Weblancer.

8. С претензией и определением о принятии претензии к производству и возбуждении производства по делу стороны могут ознакомиться на соответствующей странице форума Weblancer.

**Статья 56. Устранение недостатков претензии**

1. Установив, что претензия подана без соблюдения требований настоящих Правил, председательствующий коллегии Службы Арбитража или Арбитр, рассматривающий спор единолично, предлагает Заявителю претензии устранить выявленные недостатки.

2. Если эти недостатки будут устранены, то датой подачи претензии считается день ее размещения на соответствующей странице форума Weblancer.

**Статья 57. Отзыв на претензию**

1. Ответчик должен предоставить Службе Арбитража письменный отзыв на претензию. Отзыв на претензию размещается на соответствующей странице форума Weblancer не позднее 3-х дней с момента возбуждения производства по делу.

2. Не предоставление Ответчиком отзыва в установленные этой статьей сроки не освобождает его в дальнейшем от выполнения требований Службы Арбитража о предоставлении отзыва на претензию.

3. Последствия невыполнения требований Службы Арбитража о предоставлении отзыва на претензию могут быть установлены председательствующим коллегии Службы Арбитража или Арбитром, рассматривающим спор единолично.

**Статья 58. Встречная претензия**

1. Ответчик вправе подать встречную претензию для рассмотрения Службой Арбитража, если такая претензия может быть предметом рассмотрения согласно настоящих Правил.

2. Встречная претензия может быть подана на любой стадии рассмотрения спора до принятия решения по делу.

3. Служба Арбитража принимает встречную претензию к совместному рассмотрению с первоначальной претензией, если обе претензии взаимно связанны и их совместное рассмотрение является целесообразным, в частности, если они вытекают из одних и тех же правоотношений или если требования по ним могут быть зачтены.

4. Встречная претензия должна отвечать статьям 52, 53, 54 настоящих Правил.

5. Сторона обязана предоставить отзыв на предъявленную к ней встречную претензию в порядке и сроки, предусмотренные настоящими Правилами.

**Статья 59. Обеспечение претензии**

1. Если стороны не договорились об ином, Служба Арбитража может по заявлению любой из сторон распорядиться о принятии стороной таких обеспечительных мер относительно предмета спора, которые она считает необходимыми. Служба Арбитража может истребовать от любой стороны предоставить надлежащее обеспечение претензии в связи с такими мерами.

**Статья 60. Подготовка к рассмотрению дела**

1. Служба Арбитража проверяет состояние подготовки дела к рассмотрению и, если сочтет необходимым, принимает дополнительные меры по подготовке дела.

2. Если Служба Арбитража принимает дополнительные меры по подготовке дела, она должна установить сроки, на протяжении которых эти дополнительные меры должны быть выполнены.

**Статья 61. Примирение сторон**

1. Служба Арбитража принимает меры для примирения сторон, оказывает содействие им в решении спора путем заключения мирового соглашения на всех стадиях процесса.

2. Служба Арбитража в начале рассмотрения дела должна выяснить у сторон возможность закончить дело мировым соглашением.

**Статья 62. Заключение мирового соглашения**

1. Стороны имеют право закончить дело заключением мирового соглашения, как до начала его рассмотрения, так и на любой стадии, до принятия решения.

2. Мировое соглашение не должно нарушать права и законные интересы других лиц и противоречить закону, Правилам сервиса Weblancer и настоящим Правилам.

3. Мировое соглашение утверждается Службой Арбитража.

**Статья 63. Решение вопроса относительно утверждения мирового соглашения**

1. По ходатайству сторон Служба Арбитража принимает решение об утверждении мирового соглашения. Мировое соглашение может касаться лишь прав и обязанностей сторон относительно предмета спора.

2. Содержание мирового соглашения излагается непосредственно в решении Службы Арбитража.

3. Служба Арбитража не утверждает мировое соглашение, если она противоречит закону, Правилам сервиса Weblancer, настоящим Правилам или нарушает права и законные интересы других лиц.

**Статья 64. Приостановление производства по делу**

1. Служба Арбитража может по заявлению лица, принимающего участие в деле, а также по собственной инициативе приостановить производство по делу в случаях:

1) заболевания стороны, подтвержденного медицинской справкой, которое исключает возможность предоставления пояснений по существу спора на протяжении продолжительного времени;

2) назначения Службой Арбитража экспертизы;

3) в других случаях, когда Служба Арбитража посчитает необходимым приостановить производство по делу, в связи с невозможностью его рассмотрения.

2. По вопросам, указанным в этой статье, Служба Арбитража выносит определение, в котором отмечает срок, на который приостанавливается производство по делу.

**Статья 65. Сроки, на которые приостанавливается производство по делу**

1. Производство по делу приостанавливается в случаях, установленных:

1) пунктом 1 части первой статьи 64 настоящих Правил – на время болезни стороны;

2) пунктом 2 части первой статьи 64 настоящих Правил – на время проведения экспертизы;

3) пунктом 3 части первой статьи 64 настоящих Правил – до устранения обстоятельств, которые обусловили приостановление производства по делу.

**Статья 66. Возобновление производства по делу**

1. Производство по делу возобновляется определением Службы Арбитража по заявлению лица, которое принимает участие в деле, или по инициативе Службы Арбитража после устранения обстоятельств, которые вызвали его приостановку.

2. Со дня возобновления производства по делу течение процессуальных сроков продолжается.

3. После возобновления производства Служба Арбитража продолжает рассмотрение спора.

**Статья 67. Основания для оставления претензии без рассмотрения**

Служба Арбитража оставляет претензию без рассмотрения, если после ее принятия к рассмотрению установит, что:

1) претензия подана неуполномоченным лицом;

2) Заявитель претензии без уважительных причин не подал истребованные Службой Арбитража материалы и данные обстоятельства препятствуют рассмотрению спора, если от него не поступило заявление о рассмотрении дела только на основании первоначально поданных материалов;

3) претензия не отвечает требованиям настоящих Правил и Заявитель претензии не устранил этих недостатков в установленный Службой Арбитража срок или Заявитель претензии подал заявление об оставлении претензии без рассмотрения.

**Статья 68. Порядок и последствия оставления претензии без рассмотрения**

1. В случае оставления претензии без рассмотрения выносится определение, в котором указываются основания для оставления претензии без рассмотрения. Определение размещается на соответствующей странице форума сервиса Weblancer.

2. Оставление претензии без рассмотрения не лишает Заявителя претензии права снова обратиться в Служба Арбитража с претензией в общем порядке после устранения обстоятельств, которые послужили основанием для оставления претензии без рассмотрения.

**Статья 69. Основания прекращения рассмотрения спора**

1. Основаниями для прекращения рассмотрения спора являются следующие случаи:

1) спор не подлежит рассмотрению в Службе Арбитража;

2) есть решение компетентного суда между теми же сторонами, по тому же предмету и по одним и тем же основаниям;

3) Заявитель претензии отказался от претензии;

4) стороны заключили соглашение о прекращении рассмотрения спора, мировое соглашение;

5) юридическое лицо, которое является стороной в деле, ликвидировано;

6) в случае смерти физического лица, которое было стороной в деле, если спорные правоотношения не допускают правопреемства;

7) иные основания, предусмотренные настоящими Правилами.

**Статья 70. Порядок и последствия прекращения рассмотрения спора**

1. О прекращении рассмотрения спора Служба Арбитража постановляет определение. В определении Служба Арбитража указывает основания для прекращения рассмотрения спора. Определение размещается на соответствующей странице форума сервиса Weblancer.

2. В случае прекращения рассмотрения спора повторное обращение в Служба Арбитража по поводу спора между одними и теми же сторонами, по одному и тому же предмету и по одним и тем же основаниям не допускается. Наличие определения о прекращении рассмотрения спора в связи с принятием отказа Заявителя претензии от претензии не лишает ответчика в этом деле права на обращение в Служба Арбитража для разрешения этого спора.

**Статья 71. Рассмотрение спора**

1. Рассмотрение спора осуществляется непрерывно в рабочие дни в период времени с 9.00 до 18.00 (часовой пояс UTC+02:00) путем размещения сообщений на соответствующей странице форума сервиса Weblancer.

2. Арбитр Службы Арбитража, а при коллегиальном рассмотрении спора - председательствующий:

1) начинает рассмотрение спора;

2) устанавливает личности лиц, принимающих участие в деле, их представителей и других участников рассмотрения спора и проверяет их полномочия; устанавливает, уведомлены ли надлежащим образом лица, которые не предоставили своих пояснений, отзывов, заключений по существу спора, и какие есть сведения о причинах, которые повлекли это;

3) выясняет вопрос относительно возможности рассмотрения спора на основании предоставленных материалов;

4) объявляет состав Службы Арбитража, разъясняет лицам, принимающим участие в деле, их право заявлять отводы;

5) разъясняет лицам, принимающим участие в деле, и другим участникам рассмотрения спора их процессуальные права и обязанности;

6) определяет последовательность проведения процессуальных действий;

7) выясняет, поддерживает ли Заявитель претензии претензию, признает ли претензию Ответчик, не желают ли стороны закончить дело мировым соглашением;

8) руководит при рассмотрении спора Службой Арбитража, обеспечивает условия для всестороннего, полного и объективного исследования доказательств и обстоятельств дела, обеспечивает рассмотрение заявлений и ходатайств лиц, принимающих участие в деле.

**Статья 72. Взаимодействие сторон между собой, другими участниками рассмотрения спора, Службой Арбитража**

1. При рассмотрении спора общение сторон по существу спора осуществляется только путем размещения сообщений на соответствующей странице форума сервиса Weblancer.
2. При рассмотрении спора стороны могут обращаться к Арбитру Службы Арбитража, лицам, входящим в коллегию Службы Арбитража, - при коллегиальном рассмотрении спора, другим участникам процесса только путем размещения сообщений на соответствующей странице форума сервиса Weblancer.
3. Сообщения, отправленные с помощью личных сообщений сервиса Weblancer, в адрес Арбитра Службы Арбитража, лицам, входящим в коллегию Службы Арбитража, - при коллегиальном рассмотрении спора, другим участникам процесса, - не принимаются во внимание.

**Статья 73. Меры процессуального принуждения**

1. В случае, направления стороной, с помощью личных сообщений сервиса Weblancer, сообщений в адрес Арбитра Службы Арбитража, лицам, входящим в коллегию Службы Арбитража, - при коллегиальном рассмотрении спора, другим участникам процесса, - Службой Арбитража стороне выносится предупреждение, о чем размещается определение на соответствующей странице форума Weblancer.
2. В случае, попытки подкупа, оказания влияния каким-либо способом на Арбитра Службы Арбитража, лицо, входящее в коллегию Службы Арбитража, эксперта, переводчика со стороны Заявителя претензии – Службой Арбитража выносится определение, которым прекращается рассмотрение спора.
3. В случае, попытки подкупа, оказания влияния каким-либо способом на Арбитра Службы Арбитража, лицо, входящее в коллегию Службы Арбитража, эксперта, переводчика со стороны Ответчика – Службой Арбитража выносится определение, которым устанавливается, что доказательства, предоставленные Ответчиком, при рассмотрении спора не принимаются во внимание.
4. В случае неуважительного отношения стороны спора ко второй стороне спора, Службе Арбитража, эксперту, переводчику, - Служба Арбитража выносит виновной стороне предупреждение, а в случае повторного совершения аналогичного проступка, Служба Арбитража выносит определение, которым ходатайствует перед администрацией сервиса Weblancer о блокировании доступа виновной стороны к сервису. Под неуважительным отношением в данном случае подразумевается высказывание нецензурной брани, оскорблений, размещение сведений позорящих честь, достоинство и деловую репутацию.

**Статья 74. Последствия не предоставления сторонами документов, других письменных материалов**

1. Не предоставление истребованных Службой Арбитража доказательств, других письменных документов или материалов, пояснений сторонами или их представителями, которые надлежащим образом были уведомлены о рассмотрении спора, не является препятствием для его рассмотрения и принятия решения, если причина не предоставления доказательств, документов, материалов или пояснений признана Службой Арбитража неуважительной.

**Статья 75. Последствия нарушений, допущенных экспертом и переводчиком**

1. В случае, нарушения требований настоящих Правил допущенных экспертом или переводчиком, санкции за которые не предусмотрены статьями 30 и 31 настоящих Правил, в том числе за несвоевременное предоставление заключения или перевода соответственно экспертом или переводчиком, Служба Арбитража выносит эксперту или переводчику предупреждение, о чем размещается определение на соответствующей странице форума Weblancer.
2. В случае повторного нарушения требований настоящих Правил допущенных экспертом или переводчиком, санкции за которые не предусмотрены статьями 30 и 31 настоящих Правил, в том числе за несвоевременное предоставление заключения или перевода соответственно экспертом или переводчиком, Служба Арбитража осуществляет замену эксперта или переводчика в процессе, о чем размещается определение на соответствующей странице форума Weblancer.

**Статья 76. Рассмотрение Службой Арбитража заявлений и ходатайств лиц, принимающих участие в деле**

1. Заявления и ходатайства лиц, принимающих участие в деле, рассматриваются Службой Арбитража после того, как будет рассмотрено мнение остальных лиц, которые принимают участие в деле.

2. По результатам рассмотрения заявлений и ходатайств Служба Арбитража выносит определения.

**Статья 77. Исследование доказательств**

1. При рассмотрении спора Служба Арбитража должна непосредственно исследовать доказательства по делу: ознакомиться с письменными доказательствами, осмотреть вещественные доказательства, ознакомиться с пояснениями лиц, принимающих участие в деле, выводами экспертизы.

2. Лицо, принимающее участие в деле, вправе дать Службе Арбитража пояснения о представленных им доказательствах, и доказательствах, истребованных Службой Арбитража по его ходатайству, а также задать вопросы эксперту. При этом первым задает вопрос лицо, по ходатайству которого была назначена экспертиза.

**Статья 78. Прения сторон**

1. После выяснения всех обстоятельств дела и проверки их доказательствами председательствующий Арбитр выясняет у лиц, принимающих участие в деле, не желают ли они дополнить материалы дела. При отсутствии таких заявлений председательствующий Арбитр объявляет исследование доказательств законченными, и Служба Арбитража предоставляет право лицам, которые принимают участие в деле высказать свое мнение о том, как должно быть решено дело, дать оценку доказательствам, сделать выводы об установлении или не установлении фактов, которые имеют значение для правильного рассмотрения дела, высказаться относительно правовой квалификации спорных правоотношений со ссылкой на закон, который, по их соображениям, регулирует эти правоотношения, но лишь со ссылкой на обстоятельства и доказательства, которые были исследованы Службой Арбитража.

2. Очередность выступления сторон устанавливается Арбитром Службы Арбитража, а в случае рассмотрения дела коллегиально – председательствующим коллегии Службы Арбитража.

**Статья 79. Возобновление исследования доказательств**

1. В случае если Служба Арбитража во время или после прения сторон сочтет необходимым выяснить дополнительные обстоятельства или исследовать новые доказательства, Служба Арбитража возобновляет исследование доказательств, о чем выносится определение.

2. После окончания дополнительного исследования доказательств, прения сторон проводятся в общем порядке, установленном настоящими Правилами.

**Статья 80. Окончание рассмотрения спора по сути**

1. После исследования доказательств по делу и пояснений сторон председательствующий в заседании Службы Арбитража объявляет рассмотрение дела по сути законченным, и Служба Арбитража устанавливает срок на вынесение решения, о чем постановляет определение.

**Статья 81. Принятие решения Службой Арбитража**

1. Решение Службой Арбитража принимается после исследования всех обстоятельств дела Арбитром, который единолично рассматривал дело, или большинством голосов, которые входят в коллегию Службы Арбитража при коллегиальном рассмотрении спора. Решение размещается на соответствующей странице форума сервиса Weblancer, где стороны могут с ним ознакомиться.

2. Сторонам спора направляется уведомление о вынесении решения.

**Статья 82. Требования к решению Службы Арбитража**

1. Решение Службы Арбитража излагается в письменной форме и подписывается Арбитром, который единолично рассматривал дело, или полным составом коллегии Службы Арбитража, которая рассматривала дело, в том числе и Арбитром, который имеет особое мнение. Особое мнение Арбитра излагается письменно и прилагается к решению Службы Арбитража.

2. В решении Службы Арбитража должны быть указаны:

1) название Службы Арбитража;

2) дата принятия решения;

3) состав Службы Арбитража и порядок его формирования:

4) стороны, их представители и другие участники рассмотрения спора, которые принимали участие в рассмотрении дела Службой Арбитража;

5) вывод о компетенции Службы Арбитража;

6) краткое изложение претензии, отзыва на претензию, заявлений, пояснений, ходатайств сторон и их представителей, других участников рассмотрения спора;

7) установленные обстоятельства дела, основания возникновения спора, доказательства, на основании которых принято решение, содержание мирового соглашения, если оно заключено сторонами, мотивы, по которым Служба Арбитража отклонила доводы, доказательства и заявленные во время рассмотрения спора ходатайства сторон;

8) вывод об удовлетворении претензии или об отказе в ее удовлетворении полностью или частично по каждому из заявленных требований;

9) нормы законодательства, Правил сервиса Weblancer, настоящих Правил, которыми руководствовалась Служба Арбитража при принятии решения.

3. Выводы Службы Арбитража, которые содержатся в решении по делу, не могут зависеть от наступления или не наступления каких-либо обстоятельств.

4. В случае удовлетворения претензионных требований в резолютивной части решения указываются:
1) сторона, в пользу которой разрешен спор;

2) сторона, с которой по решению Службы Арбитража должна быть взыскана сумма и/или которая обязана выполнить определенные действия или воздержаться от выполнения определенных действий;

3) размер суммы, которая подлежит взысканию, и/или действия, которые подлежат выполнению или от выполнения которых сторона должна воздержаться по решению Службы Арбитража;

4) срок уплаты средств и/или срок и способ выполнения таких действий;

5) порядок распределения между сторонами затрат, связанных с решением спора Службой Арбитража;
6) другие обстоятельства, которые Служба Арбитража считает необходимым указать.

**Статья 83. Разъяснение решения**

1. Любая из сторон, уведомив об этом другую сторону, имеет право на протяжении двух дней после размещения текста решения на соответствующей странице форума Weblancer, обратиться в Служба Арбитража с заявлением о разъяснении резолютивной части решения.

2. Заявление о разъяснении резолютивной части решения должно быть рассмотрено тем составом Службы Арбитража, который рассматривал спор, на протяжении двух дней после его получения Службой Арбитража.

3. По результатам рассмотрения заявления выносится определение о разъяснении решения, которое является составной частью решения, или мотивированное определение об отказе в разъяснении решения.

4. Осуществляя разъяснение резолютивной части решения, Служба Арбитража не имеет права изменять содержание решения.

**Статья 84. Исправление решения**

1. Служба Арбитража в том же составе, по собственной инициативе или по заявлению стороны рассмотрения спора, может исправить в решении описки, арифметические ошибки или любые другие неточности, о чем выносится определение, которое является составной частью решения.

**Статья 85. Обязательность решения Службы Арбитража**

1. Стороны, которые передали спор на рассмотрение Службе Арбитража, обязаны добровольно выполнить решение Службы Арбитража, без каких-либо промедлений или предостережений.

2. Стороны и Служба Арбитража принимают все необходимые меры с целью обеспечения выполнения решения Службы Арбитража.

**Статья 86. Обжалование решения Службы Арбитража**

1. Решение Службы Арбитража является окончательным и обжалованию не подлежит.

**Статья 87. Принудительное исполнение решения Службы Арбитража**

1. В случае неисполнения решения Службы Арбитража добровольно, исполнение решения осуществляется в принудительном порядке администрацией сервиса Weblancer на основании предписания Службы Арбитража.

**Раздел VIII. Заключительные положения**

1. Части 2-4 статьи 14, части 2-6 статьи 15 данных Правил вступают в силу после проведения аттестации Арбитров Службы Арбитража и экспертов. До этого момента споры рассматриваются Администратором Службы Арбитража - Арбитром единолично.
2. Часть 2 статьи 30 данных Правил вступает в силу после аттестации и дачи согласия на участие в рассмотрении споров в качестве экспертов соответствующих Фрилансеров сервиса Weblancer. До вступления в силу части 2 статьи 30 данных Правил экспертиза проводится экспертами, привлеченными для этого Администратором Службы Арбитража.
3. До момента аттестации Арбитров Службы Арбитража и экспертов, рассмотрение споров осуществляется на основании настоящих Правил Арбитром единолично, эксперты для проведения экспертизы результатов работы привлекаются Администратором Службы Арбитража.